



## EDITAL Nº 216/2013-PRH

A PRÓ-REITORA DE RECURSOS HUMANOS E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ, no uso de suas atribuições e considerando a Lei Complementar nº 108, de 18/05/2005 com redação alterada pela Lei Complementar nº 121, de 29/08/2007 e o Decreto nº 5733, de 28/08/2012, resolve:

### TORNAR PÚBLICO

A convocação de candidatos aprovados e/ou classificados nos Testes Seletivos para contratação de pessoal **Técnico-Universitário** regidos pelos Editais nºs 568/2010-PRH, 015/2013-PRH, 024/2013-PRH e 064/2013-PRH, conforme abaixo.

Candidato(a)	Função	Editais	Classificação
Agnaldo Jorge Martins	Agente de Segurança Interna	024/2013-PRH	2º Lugar
Vilson Ricardo Lemos	Agente de Segurança Interna	024/2013-PRH	4º Lugar
Juliano Henrique Dias	Agente de Segurança Interna	024/2013-PRH	5º Lugar
Wanderson Borges Ribeiro	Agente de Segurança Interna	024/2013-PRH	6º Lugar
Cláudio Tadeu Cordeiro Pessoa	Agente de Segurança Interna	024/2013-PRH	7º Lugar
Ricardo Fernandes	Auxiliar Operacional (Auxiliar de Cozinha)	015/2013-PRH	2º Lugar
Bruna Flávia Serafim Couto	Enfermeiro	568/2010-PRH	14º Lugar
Marisa Garbrecht de Justi	Psicólogo	064/2013-PRH	1º Lugar

2. Os convocados devem comparecer, mediante agendamento, na Divisão de Recrutamento e Seleção (RES) da UEM, situada na Avenida Colombo, 5790, bloco 104, sala 28, no Câmpus Universitário de Maringá, até o dia **12/09/2013**, para fins contratuais, observadas as disposições contidas no presente Edital. O agendamento deve ser feito por meio do telefone 3011-4233 ou 3011-5279.

3. Para o firmamento do contrato os convocados devem providenciar documentos pessoais e outros comprovantes, conforme disposto no Edital de abertura da seleção disponível no endereço eletrônico [www.uem.br/concurso](http://www.uem.br/concurso), uma foto 3x4 recente, para quem for atuar no Hospital Universitário e duas fotos recentes para quem for atuar em área de ensino, Conta Salário na Caixa Econômica Federal, específica para receber o salário creditado pela UEM (será fornecida carta de encaminhamento pela Divisão de Recrutamento e Seleção) e Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o apto para o exercício da função, objeto da contratação.

4. Somente após a providência de todos os documentos, conforme o item anterior, o convocado poderá assinar o Contrato de Regime Especial e iniciar as atividades laborais.



5. Os convocados serão encaminhados ao serviço de enfermagem da Divisão de Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT), localizada no Câmpus Universitário, Bloco 02, 1º andar, telefone (44) 3011-4520 para verificação de vacina e abertura de prontuário, e excepcionalmente, o encaminhamento para realização de exame anti-HCV e anti-HBS para quem for atuar no Hospital Universitário, quando for o caso.

6. O horário de trabalho será de acordo com as necessidades do órgão requisitante, podendo ser no período matutino e/ou vespertino e/ou noturno, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

7. Os candidatos convocados que não atenderem ao disposto no presente Edital serão excluídos do teste seletivo.

8. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-reitoria de Recursos Humanos e Assuntos Comunitários da UEM.

Maringá, 03 de setembro de 2013.

Profª. Dra. Sonia Lucy Molinari  
**Pró-reitora de Recursos Humanos e Assuntos Comunitários**